医院信息药师能力素质模型和岗位职责(试行)

（广东省药学会2018年11月16日发布）

一、医院信息药师的定义

医院信息药师是指经过专门训练，掌握药学信息的专职人员，是具备现代医药学知识背景和医药信息处理的基本理论与实践技能，掌握扎实药学信息基础知识；以药学信息服务为核心，能运用现代信息技术对各类药学信息进行加工、处理、开发和服务的复合型药学人才。

二、能力素质模型

1. 基本素质
2. 具良好的职业道德素质，清楚并主动承担工作职责；
3. 遵守《信息安全管理制度》、《网络安全法》等法规制度以及医院相关工作流程、操作规范，保护患者隐私和医疗信息安全；
4. 了解前沿技术，不断自我学习知识和提高技能，并汲取、借鉴和分享经验；
5. 对信息科技保持兴趣，愿意尝试新鲜事物，注重工作中数据保存、更新、维护的完整性和及时性；
6. 运用严密的逻辑推理来分析和解决问题，采取有效的方式制定合适的解决方案，从而实现预期的目标。
7. 专业知识
8. 具备医药学相关学历并取得医院药学专业技术资格证；
9. 熟悉药学相关专业知识，包括药理、药剂、药物治疗、药事相关法律法规等；
10. 熟悉医院药学业务流程和药学信息系统的运营、管理及维护；
11. 掌握计算机基础、卫生统计学和医院管理学等知识；
12. 掌握国家最新的卫生信息政策和信息技术发展动向。
13. 专业实践能力
14. 参加医院信息药师规范化培训并考核合格；
15. 从事医院药学信息建设、管理和科研教学等工作；
16. 参与医院药学的日常业务，收集和反馈药学信息系统的运营、状态和业务信息；
17. 参与医院药学信息系统的日常维护、故障排除、数据管理和需求分析工作；
18. 保障医院药学信息系统安全和稳定，提升医院药学管理和科研水平。
19. 沟通表达能力
20. 能够及时、清晰和简洁通过书面和口头等方式沟通项目需求；
21. 能以要点的方法来阐述自己观点，以发问的方式来澄清疑问；
22. 根据沟通对象的不同，调整风格，使用有效的工具或者手段有效地表达自己的看法；
23. 具备团队协作能力，积极参与信息部门、非药学部门和系统供应单位的沟通协调工作。

三、医院信息药师分类

医院信息药师根据专业知识素质和能力培养方向可划分为以下三类：

1. 业务信息管理型

主要负责医院药学信息系统的日常维护管理工作，参与系统需求变更、升级及知识库维护工作。该类型不仅负责科室用户权限、信息安全监管和业务流程管理等工作，同时承担医院药学人员信息技能操作培训、考核和评价工作。

1. 情报及决策咨询型

主要负责院内外药学信息采集，参与互联网+药学服务工作，熟悉卫生统计学知识，具备良好的数据分析能力，为医院管理、临床决策和患者咨询等业务提供决策支持数据。

1. 数据与科研管理型

主要负责院内外药学信息获取、组织、储存和传递管理工作；具备良好的计算机和卫生统计学基础，以及良好的医学科研素质。

四、工作职责和绩效评价

|  |  |
| --- | --- |
| 医院信息药师具体工作 | KPI指标库 |
| 情报与决策咨询 | 1.准确及时提供药品供应、业务运营和临床治疗信息；2.解决医护技药患用药咨询及文献检索工作；3.参与医院药品处方集制定与更新工作，参与医院药品目录内药品基本信息的收集与调整工作；4.参与新药、药品上市后再评价和超说明书用药评价工作。 | 1.咨询数； 2.预警药品品种数；3.业务管理指标改善例数；4.药品评价报告数量。 |
| 信息系统管理 | 1. 信息系统日常巡查、信息更新与故障排除；
2. 业务流程优化和需求收集；
3. 参与合理用药、临床决策支持和药库等系统知识库日常维护工作，同时承担智能设备的系统优化与维护；
4. 制定药学信息系统和智能设备的应急保障方案并定期演练；
5. 执行《信息安全管理制度》和《网络安全法》，管理科内人员系统权限；保障信息安全；
6. 协助医院各业务部门完成医院信息系统接入工作；
7. 参与信息系统操作手册编写和修订工作。
 | 1信息系统升级及更新次数，信息系统和设备巡查记录，药学信息平台信息更新记录；2.信息系统需求收集数量，业务流程优化方案数量；3.知识库维护条目数量和维护日志；4.应急方案演练记录；5.信息安全巡查记录；6.临床路径、单病种、DRGS和ADR报告模板数量。 |
| 数据管理 | 1. 负责获取数据、组织数据、储存数据和传递信息；
2. 参与各类数据报表的采集和上报管理工作，如合理用药、处方点评、阳光用药、抗菌药物监测网等数据管理工作；
3. 开展医院药学数据质量评价工作，包括药历记录和药学实验室数据质量评价；
4. 审核和监督药学人员数据统计行为，保障数据合理、合法使用；
5. 协助科研数据清洗、脱敏和分类等工作。
 | 1.医院指标每月监测完成数量；2.数据质量评价报告数量；3.数据统计需求申报表审核数量；4.参与上报各类报表的数量；5.审核和监督药学数据统计行为记录；6.协助完成科研数据清洗、脱敏的数量。 |
| 科研教学 | 1. 承担科内人员信息化技能和系统操作培训、考核和评价任务；
2. 参与科研工作，
3. 参与药学信息系统或智能设备研发工作，具备相关知识产权成果；
4. 借助基础研究、医院实验室研究数据和计算机辅助技术，开展药物研发工作；
5. 参与学会工作，在期刊、学会等社会团体任职，参与行业规范或标准制定工作。
 | 1.知识产权数量，包括：论文、专利、专著、计算权软件著作权和源代码等；2.科研立项、科研成果及奖励数量；3.授课课时或继续教育立项数量及时数；4.学会工作次数及社会任职、期刊编委等；5.行业规范或标准制定数量。 |

**参考文献**

[1] https://healthinformatics.uic.edu/health-informatics-degrees/pharmacy-informatics/国外信息药师实践

[2] 广东省药学会.医院药师能力素质模型.2016.

[3] 孔华丽.“信息药师”在现代药学服务中的作用.中国医药导报.2012;14(8):1447-1449.

[4] 肖凯. 医院药学信息服务及其在药学实践中的应用. 中国处方药.2017;15(01):34-35.

[5] 孙忠进.试析信息药师的角色定位与培养.医学信息学杂志.2009;30(9):59-62.

[6] Raef Lawson.数字化时代必备的职业能力素质.新理财.2018;(8):73-75.